

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення педагогічної ради  
Ужгородського ліцею №3  
від 28.10.2024 № 1**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ  
ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ  
В УЖГОРОДСЬКОМУ ЛІЦЕЇ №3**

**(зі змінами, внесеними рішенням педагогічної ради, протокол № 7 від 27.03.2025р.)**

## **I. Загальні положення**

### **1. Мета та завдання:**

- Положення визначає порядок організації, здійснення та контролю за індивідуальною формою навчання учнів у ліцеї (далі - Ліцей).
- Індивідуальна форма навчання (сімейна (домашня), екстернатна та педагогічний патронаж) є формою здобуття освіти, яка дозволяє забезпечити рівний доступ до освіти для учнів, враховуючи їх індивідуальні особливості, потреби та умови життя.

### **2. Нормативно-правова база:**

- Конституція України.
- Закон України "Про освіту".
- Закон України "Про повну загальну середню освіту".
- Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти.
- Інші нормативно-правові акти, що регулюють освітню діяльність.

## **II. Види індивідуальної форми навчання**

### **1. Сімейна форма навчання**

Сімейна форма навчання у Ліцеї організовується за рішенням батьків (осіб, які їх замінюють) учня, які беруть на себе відповідальність за організацію та здійснення навчального процесу.

Ліцей забезпечує необхідну методичну та консультативну підтримку, а також проводить періодичне оцінювання знань учнів, які навчаються за цією формою, у межах та кількості, визначених чинним законодавством на дату проведення оцінювання.

### **2. Екстернатна форма навчання**

Екстернатна форма навчання застосовується для учнів, які за певних обставин не можуть відвідувати освітній заклад, але здатні самостійно опанувати навчальний матеріал. Зарахування, організація навчання та оцінювання знань екстернів здійснюються відповідно до вимог чинного законодавства. Оцінювання проводиться, як правило, до закінчення навчального року.

Протягом одного навчального року екстерн може пройти оцінювання за один або кілька класів у межах одного або декількох рівнів повної загальної середньої освіти. Такі учні складають державну підсумкову атестацію (ДПА) та отримують документ про освіту на загальних підставах.

### **3. Педагогічний патронаж**

Педагогічний патронаж організовується для учнів, які через стан здоров'я або інші обставини потребують індивідуальної підтримки в освітньому процесі.

Навчання здійснюється педагогами Ліцею на основі індивідуального навчального плану та з урахуванням потреб і можливостей учня. Ліцей забезпечує педагогічний супровід, адаптацію навчального процесу, а також використання ефективних методів і форм навчання, що сприяють оптимальному засвоєнню матеріалу.

Оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до встановлених стандартів освіти або інших рекомендованих вимог, які враховують індивідуальні особливості учня.

### **III. Організація індивідуального навчання**

#### **1. Процедура переведення між формами навчання**

Зарахування (переведення) учня на індивідуальну форму навчання здійснюється за письмовою заявою батьків або законних представників. Ліцей не має права відмовити в переведенні учнів, які вже навчаються, однак адміністрація може порадити або обговорити з батьками доцільність цього кроку, враховуючи індивідуальні потреби та можливості учня. До заяви додаються необхідні документи (медичні довідки, документи, що підтверджують особливі обставини тощо).

Для учнів, зарахованих до закладу на сімейну форму навчання, переведення на очну форму в майбутньому можливе лише за наявності вільних місць у класі. У разі відсутності вільних місць переведення не здійснюється.

#### **2. Ознайомлення з умовами та процедурами індивідуального навчання**

Учні та їхні батьки мають бути ознайомлені з умовами індивідуального навчання, яке включає специфіку навчального процесу на обраній формі індивідуального навчання, режиму та вимог до оцінювання.

#### **3. Складання індивідуального навчального плану ліцеєм**

Ліцей розробляє індивідуальний навчальний план, що враховує потреби та можливості учня. Цей план включає предмети, які учень буде вивчати та навчальні матеріали у обсязі відповідно до вибраної форми навчання. Залежно від особливостей навчання, вчителі можуть коригувати план для досягнення оптимальних результатів.

#### **4. Ознайомлення з індивідуальними навчальними планами та матеріалами**

Учні-екстерни отримують індивідуальні навчальні плани, що містять перелік предметів, які вони вивчатимуть, а також посилання на відповідні навчальні матеріали та ресурси. Учні, які навчаються на сімейній (домашній) формі, отримують структуровані програмові матеріали, що допомагають

організувати навчальний процес відповідно до їхніх потреб. Всі навчальні матеріали розробляються на основі затверджених навчальних планів, що забезпечує відповідність навчання освітнім стандартам. Додаткові ресурси можуть бути доступні через навчальні платформи, електронні бібліотеки або інші рекомендовані джерела.

При педагогічному патронажі вчителі адаптують навчальні плани до індивідуальних потреб учнів. Батькам надають інформацію про розклад занять та індивідуальні плани, щоб вони могли підтримувати навчання вдома. Регулярні консультації з вчителями допомагають обговорити прогрес учнів і коригувати навчальні плани для досягнення максимальної ефективності навчання учнів на педагогічному патронажі.

## **5. Оцінювання (для учнів, що навчаються за сімейною та екстернатною формою)**

Оцінювання знань учнів може проводитися в очному форматі в Ліцеї або дистанційно за попередньою заявою та погодженням з освітнім закладом. Процес оцінювання включає усні та письмові завдання, які в їхньому поєднанні забезпечують більш точну оцінку рівня знань учнів.

## **6. Оформлення результатів (для учнів, що навчаються за сімейною та екстернатною формою)**

За результатами оцінювання складаються відповідні протоколи, а відомості вносяться до журналу індивідуального навчання. Перевірка та внесення результатів педагогами здійснюються протягом двох робочих днів з моменту проведення оцінювання. Усі записи систематизуються та зберігаються в ліцеї відповідно до встановлених нормативних вимог.

## **7. Ознайомлення з результатами батьків**

Батьки учнів інформуються про результати навчання своїх дітей упродовж п'яти робочих днів після завершення останнього оцінювання. Ліцей забезпечує надання письмової інформації: для учнів, які навчаються за сімейною формою, у вигляді зведеного аркуша оцінювання, а за результатами річного оцінювання – додатково у формі табеля успішності або свідоцтва досягнень; для учнів-екстернів – у формі табеля успішності або свідоцтва досягнень.

## **8. Порядок подання письмових робіт та записів відеоконференцій.**

Вчителі зобов'язані подавати перевірені письмові роботи та записи відеоконференцій для архівування з метою контролю за якістю та прозорістю оцінювання, а також для забезпечення внутрішнього моніторингу.

## IV. Процедура оцінювання

Під час оцінювання всі учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватись Положення про академічну доброчесність. Учні повинні виконувати завдання самостійно, без використання сторонньої допомоги або інших форм нечесної поведінки, таких як списування, що порушують принципи чесності та справедливості. Усі порушення цих принципів тягнуть за собою відповідальність та негативно впливають на оцінювання. Вчителі, у свою чергу, мають забезпечити об'єктивність, професіоналізм і прозорість оцінювання, строго дотримуючись встановлених стандартів та критеріїв, з метою гарантування рівних умов для всіх учасників освітнього процесу.

### 1. Сімейна форма навчання:

Оцінювання знань учнів проводиться двічі на рік у Ліцеї відповідно до затвердженого графіка, вчителями, відповідальними за навчання таких учнів. Оцінювання включає:

- **Письмові завдання** (тестування з вибором відповіді та включенням питань з відкритою відповіддю, твори, есе, диктанти, письмові відповіді на визначені питання тощо);
- **Усна складова** (усне опитування, спрямоване на оцінювання рівня засвоєння теоретичних знань і здатності їх практичного застосування у відповідних завданнях).
- **Допускаються практичні проекти** (обумовлені завчасно у програмовому матеріалі) як додатковий вид оцінювання, що сприяє розвитку навичок застосування теоретичних знань на практиці.

Якщо оцінювання проводиться дистанційно, учнем мають бути дотримані наступні обов'язкові вимоги:

- **Обов'язкова присутність:** Учні повинні приєднатися до сеансу Zoom або іншої узгодженої платформи у зазначений час. Пропуск оцінювання допускається лише з поважних причин, підтверджених відповідними документами.
- **Включена камера та звук:** Протягом усього оцінювання камера і звук повинні бути включені, щоб вчитель міг спостерігати за процесом виконання завдань. Камера має бути розташована так, щоб було видно обличчя учня і робоче місце.
- **Вчасне надсилання виконаної роботи:** Після завершення оцінювання учень зобов'язаний негайно надіслати виконану роботу відповідно до інструкцій вчителя: на зазначену електронну адресу, завантажити на освітню платформу або передати іншим погодженим способом. Несвоєчасне відправлення роботи може вважатися порушенням умов складання оцінювання.

## 2. Екстернатна форма навчання:

Підсумкове оцінювання знань учнів проводиться в Ліцеї один раз наприкінці навчального року, за винятком окремих випадків, передбачених законодавством, відповідно до затвердженого графіка, вчителями, відповідальними за навчання екстернів. Оцінювання включає:

- **Письмові завдання** (тестування з вибором відповіді та включенням питань з відкритою відповіддю, твори, есе, диктанти, письмові відповіді на визначені питання тощо);
- **Усна складова** (усне опитування, спрямоване на оцінювання рівня засвоєння теоретичних знань і здатності їх практичного застосування у відповідних завданнях).
- **Допускаються практичні проекти** (обумовлені завчасно у програмовому матеріалі) як додатковий вид оцінювання, що сприяє розвитку навичок застосування теоретичних знань на практиці.

Якщо оцінювання проводиться дистанційно, учнем мають бути дотримані наступні обов'язкові вимоги:

- **Обов'язкова присутність.** Учні повинні приєднатися до сеансу Zoom або іншої платформи в зазначений час, без запізнень.
- **Включена камера та звук.** Камера і звук повинні бути увімкнені протягом усього оцінювання, забезпечуючи видимість учня, його робочого місця та можливість чути всі звуки в кімнаті. З метою дотримання вимог академічної доброчесності, вчитель має право запросити учня продемонструвати приміщення для перевірки на відсутність сторонніх осіб або матеріалів, що можуть порушувати встановлені правила.
- **Вчасне надсилання виконаної роботи.** Після завершення оцінювання учень зобов'язаний негайно надіслати виконану роботу відповідно до інструкцій вчителя: на зазначену електронну адресу, завантажити на освітню платформу або передати іншим погодженим способом. Несвоєчасне відправлення роботи може вважатися порушенням умов складання оцінювання.

## 3. Педагогічний патронаж

Оцінювання знань учнів, які навчаються за педагогічним патронажем, здійснюється протягом навчального року відповідно до затвердженого навчального плану з урахуванням специфіки навчання кожного учня. Вчителі, що проводять навчання, оцінюють учнів або за загальними критеріями, або за індивідуальними критеріями, передбаченими рекомендаціями у висновку психолого-медико-педагогічної консультації (ПМПК) або іншого компетентного органу.

## **V. Права та обов'язки батьків учнів на індивідуальній формі навчання**

### **1. Права батьків:**

- Батьки мають право вибору форми навчання для своєї дитини (сімейна (домашня), екстернат, педагогічний патронаж), звернувшись з відповідною заявою до адміністрації Ліцею.
- Батьки можуть ініціювати перехід дитини на іншу форму навчання протягом навчального року, якщо це відповідає інтересам дитини та здійснюється в рамках термінів, дозволених законодавством.
- Батьки мають право на участь у вирішенні питань, що стосуються навчання їхньої дитини, а також на отримання інформації про успішність та розвиток дитини.

### **2. Обов'язки батьків:**

- Батьки учнів, які навчаються на сімейній (домашній) та екстернатній формах несуть відповідальність за організацію навчального процесу для своєї дитини, що включає забезпечення її навчальними матеріалами та підтримку в засвоєнні навчальних програм.
- У разі проходження оцінювання у дистанційному форматі батьки зобов'язані забезпечити дитину необхідними засобами зв'язку, зокрема стабільним підключенням до Інтернету та пристроєм із камерою і мікрофоном, які є обов'язковими для його проведення.
- Батьки повинні своєчасно інформувати адміністрацію Ліцею про будь-які зміни в обставинах, що можуть вплинути на навчання дитини (зміна місця проживання, проблеми зі здоров'ям тощо), а також про будь-які труднощі, що виникають у процесі організації навчання.